



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО, МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

МИНИСТЪР

ЗАПОВЕД

№ РД09 - 1345/01.09.2009 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, във връзка с чл. 13, ал.1 от Закона за професионалното образование и обучение, чл. 15 от Закона за степента на образование, общообразователния минимум и учебния план и чл. 5, ал. 1 от Наредба № 6 от 2001 г. за разпределение на учебното време за достигане на общообразователния минимум по класове, етапи и степени на образование, при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 1 и 2 от Административнопроцесуалния кодекс и във връзка с осъществяване на професионално образование по професията

УТВЪРЖДАВАМ

Учебен план за професионално образование по рамкова програма **В** с придобиване трета степен на професионална квалификация по професия **код 344020 ДАНЪЧЕН И МИТНИЧЕСКИ ПОСРЕДНИК**, специалност **код 3440201 МИТНИЧЕСКА И ДАНЪЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ** от професионално направление **код 344 СЧЕТОВОДСТВО И ДАНЪЦИ**, дневна форма на обучение с прием след завършен седми клас съгласно приложението.

Учебният план влиза в сила от учебната 2009/2010 година.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Милка Коджабашиева – заместник-министър.

ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА
МИНИСТЪР НА ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА

Изготвил:

Главен експерт, отдел РП, Дирекция ППОПО, Р. Лалова,

Съгласували:

Директор, Дирекция ППОПО, В. Дейкова,

Експерт от дирекция „Правна”,

Главен секретар, Д. Танев,

Зам.-министър на образованието, младежта и науката, М. Коджабашиева,

Министерство на образованието, младежта и науката

СТЕПЕН НА ОБРАЗОВАНИЕ - *средно*
СРОК НА ОБУЧЕНИЕ - *5 години*
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ - *дневна*
ОРГАНИЗАЦИОННА ФОРМА - *клас*
ВХОДЯЩО ОБРАЗОВАТЕЛНО
РАВНИЩЕ - *завършен VII клас*

У Ч Е Б Е Н П Л А Н

ЗА ПРОФЕСИОНАЛНО ОБРАЗОВАНИЕ ПО РАМКОВА ПРОГРАМА В
СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ - ТРЕТА

Утвърден със Заповед № РД09 - 1345/01.09.2009 г.

ПРОФЕСИОНАЛНО

НАПРАВЛЕНИЕ: 344 СЧЕТОВОДСТВО И ДАНЪЦИ

ПРОФЕСИЯ: 344020 ДАНЪЧЕН И МИТНИЧЕСКИ ПОСРЕДНИК

СПЕЦИАЛНОСТ: 3440201 МИТНИЧЕСКА И ДАНЪЧНА АДМИНИСТРАЦИЯ

София, 2009 година

I. ГРАФИК НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

НАЧАЛО НА УЧЕБНАТА ГОДИНА: 15.09.

VIII, IX, X, XI и XII клас	I срок – 18 учебни седмици
IX, X клас	II срок – 18 учебни седмици
XI клас	II срок – 20 учебни седмици, от които 2 седмици за производствена практика.
XII клас	II срок – 17 учебни седмици, от които 4 седмици за: – държавни зрелостни изпити; – държавни изпити за придобиване на трета степен на професионална квалификация.

ВАКАНЦИИ: Съгласно утвърдения от министъра на образованието, младежта и науката за конкретната учебна година график.

III. ЗАВЪРШВАНЕ И УДОСТОВЕРЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Пълният курс на обучение за IX–XII клас дава възможност за:
 - придобиване право за явяване на държавни зрелостни изпити за средно образование;
 - придобиване право за явяване на държавни изпити за трета степен на професионална квалификация.
2. Трета степен на професионална квалификация се придобива след успешно завършен XII клас и положени държавни изпити по теория и по практика на професията **Данъчен и митнически посредник**, специалност **Митническа и данъчна администрация**.
3. Държавните изпити за придобиване на трета степен на професионална квалификация се провеждат по национални изпитни програми, утвърдени от министъра на образованието и науката.
4. Организацията на държавните изпити се определя съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за системата на оценяване, утвърдена от министъра на образованието и науката.
5. На успешно завършилите VIII клас се издава свидетелство за основно образование.
6. Придобитата трета степен се удостоверява със свидетелство за професионална квалификация.
7. Съдържанието на документите, удостоверяващи завършено професионално образование, е определено в Наредба № 4 от 2003 г. за документите за системата на народната просвета, утвърдена от министъра на образованието и науката.

IV. ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ

1. Учебният план е разработен на основание на Закона за народната просвета, Закона за степента на образование, общообразователния минимум и учебния план, Закона за професионалното образование и обучение, рамкова програма **В** – вариант **В1**, и Държавното образователно изискване за придобиване на квалификация по професията **Данъчен и митнически посредник**.
2. Учебният план се прилага за ученици, приети след завършен VII клас.
3. VIII клас е клас от прогимназиалния етап на основната степен на образование и в него се изучава интензивно чужд език.
4. Изучаваният първи чужд език продължава в XII клас като чужд език по професията.
5. Производствената практика се провежда по учебна програма и график, утвърдени от директора на училището в зависимост от конкретните условия и възможностите за организирането ѝ. Учебната програма и графикът се съгласуват с ръководителя на стопанската организация (предприятието), в която се провежда практическото обучение.
6. Учебните часове в задължителната професионална подготовка - учебна практика по учебен предмет „Работа в учебно предприятие”, са предназначени за развитие на предприемачески умения и личностни качества в областта на изучаваната професия чрез работа в учебно-тренировъчна фирма/учебна компания по избор, основан на заявеното желание на учениците и съобразно възможностите на училището. Изборът е в съответствие с Държавното образователно изискване за придобиване на квалификация по професията **Данъчен и митнически посредник**.
7. Учебните часове, предоставени за задължителноизбираема подготовка, се разпределят в училищния учебен план за осигуряване на допълнително обучение по учебни предмети от общообразователната и професионалната подготовка в съответствие с интересите и индивидуалните възможности на учениците и с възможностите на училището.
8. Учебните часове за свободноизбираема подготовка могат да се използват по желание на учениците за изучаване на един или два учебни предмета.

Физическо възпитание и спорт	2	2	72	2	2	2	2	2	2	2	2	278
ВСИЧКО А:	30	30	1080	26	26	22	22	13	13	9	9	2475

Б. ЗАДЪЛЖИТЕЛНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА (ЗПП)

Б.1. ОБЩА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА												
1.	Обща икономическа теория											
	Микроикономика				2	2						72
	Макроикономика						2	2				72
2.	Право				2	2			2	2		144
3.	Обща теория на счетоводството				1	1						36
4.	Бизнес комуникации						1	1				36
5.	Предприемачество										1	31
Б.2. ОТРАСЛОВА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА												
1.	Чужд език по професията										3	93
2.	Счетоводство на предприятието						2	1				54
3.	Финанси								1	1	1	67
4.	Отчитане на външотърговските сделки								2	1		54
5.	Икономика на предприятието								1	1	1	54
6.	Учебна практика по:											
6.1.	Икономическа информатика						1	1				36
6.2.	Счетоводство				1	1	2	3				126
6.3.	Отчитане на външотърговските сделки								2	3		90
Б.3. СПЕЦИФИЧНА ПРОФЕСИОНАЛНА ПОДГОТОВКА												
1.	Стокознание						1	1				36
2.	Международно и данъчно законодателство										2	62
3.	Външна търговия										1	31
4.	Организация и технология на митническата дейност								1	1	1	67
5.	Организация и технология на данъчната дейност								1	1	2	85
6.	Валута и валутен контрол										1	31
7.	Международни плащания										1	31
8.	Статистика								1	1		36
9.	Учебна практика по:											
9.1.	Стокознание						1	1				36
9.2.	Организация и функциониране на митническата дейност								1	1	1	80
9.3.	Организация и функциониране на данъчната администрация								1	1	2	111
9.4.	Международни плащания										1	31
9.5.	Работа в учебно предприятие								3	3		108
10.	Производствена практика								60		62	122
	ВСИЧКО Б:				6	6	10	10	16	16	20	1832
В. ЗАДЪЛЖИТЕЛНО ИЗБИРАЕМА ПОДГОТОВКА (ЗИП)												
									3	3	3	201

