

ДО  
ДИРЕКТОРА  
НА ДИРЕКЦИЯ “СОЦИАЛНО  
ПОДПОМАГАНЕ”  
ГРАД.....

## ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

ЗА ОТПУСКАНЕ НА ЕДНОКРАТНА ПОМОЩ ЗА УЧЕНИЦИ, ЗАПИСАНИ В ОСМИ КЛАС, ЗА  
УЧЕБНАТА 2020 – 2021 г.

От ..... ЕГН/ЛНЧ .....,  
(Име, презиме, фамилия)  
Лична карта №....., издадена на ....., от МВР гр. ....  
Настоящ адрес: гр. (с.) ....., община ....., обл. ....,  
ж. к. ...., бул./ул. .... № .....,  
бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел: ....., e-mail: .....  
Гражданство: .....  
Осигурен ..... ДА/НЕ  
Пенсионер ..... ДА/НЕ  
Самоосигуряващ се ..... ДА/НЕ  
Учащ се във висше училище..... ДА/НЕ  
Учащ се в училище до завършване на средно образование..... ДА/НЕ  
Семейство на роднини, близки или приемно семейство,  
в което е настанено детето по реда на чл. 26 от Закона  
за закрила на детето..... ДА/НЕ

### ДЕКЛАРИРАМ:

- Семейно положение: .....
- Съпруг(а)/съвместно живеещ родител без сключен граждански брак, с който съжителствам на един настоящ адрес: ..... ЕГН/ЛНЧ .....,  
(Име, презиме, фамилия)  
Лична карта №....., издадена на ....., от МВР гр. ....  
Настоящ адрес: гр. (с.) ....., община ....., обл. ....,  
ж. к. ...., бул./ул. .... № .....,  
бл. ...., вх. ...., ет. ...., ап. ...., тел: ....., e-mail: .....  
Гражданство: .....  
Осигурен ..... ДА/НЕ  
Пенсионер ..... ДА/НЕ  
Самоосигуряващ се ..... ДА/НЕ  
Учащ се във висше училище..... ДА/НЕ  
Учащ се в училище до завършване на средно образование..... ДА/НЕ  
Семейство на роднини, близки или приемно семейство,  
в което е настанено детето по реда на чл. 26 от Закона  
за закрила на детето..... ДА/НЕ
- Деца (родени, припознати, осиновени, доведени, заварени, настанени по реда на чл. 26 от Закона за закрила на детето):

№	Име, презиме, фамилия	ЕГН/ЛНЧ	Гражданство
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

4. Детето/децата ми не е/не са настанено/и за отглеждане извън семейството по реда на чл. 26 от ЗЗД;
5. Детето/децата ми е/са записано/записани в държавно/общинско училище за обучение в осми клас на учебната 2020 – 2021 г.;
6. Детето ми има установени трайни увреждания 50 и над 50 на сто, определени с експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК .....ДА/НЕ;
7. Имам/нямам влязло в сила решение на съда за допускане на развод между съпрузите №...../..... издадено от.....
8. Уведомена съм, че помощта се изплаща на два пъти, като 50 на сто от нейния размер се изплаща след влизане в сила на заповедта за отпускането ѝ, а остатъкът се изплаща в началото на втория учебен срок, ако детето продължава да посещава училище.
9. Детето/децата, за които се иска помощта, живеят постоянно в страната – ДА/НЕ;
10. Общият размер на brutния доход на семейството ми за предходните дванадесет месеца, считано от месец.....2019 г. до месец.....2020 г. е в размер на.....лв.

(.....)

СЛОВОМ

Средномесечен доход на член от семейството:.....лв.

(.....)

СЛОВОМ

В това число доходи от:

**I. Брутни доходи на семейството, облагаеми по**

Закона за данъците върху доходите на физическите лица .....лв.;

**II. Пенсии, без добавката за чужда помощ на хората с трайно намалена работоспособност/вид и степен на увреждане над 90 на сто по чл. 103 от Кодекса за социално осигуряване.....лв.;**

**III. Обезщетения:**

1. обезщетения за временна неработоспособност и трудоустрояване .....лв.;

2. обезщетения за майчинство .....лв.;

3. обезщетения за безработица .....лв.;

**IV. Помощи (с изключение на помощите и средствата, получени по Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД), по Закона за закрила на детето и по Закона за хората с увреждания) .....лв.;**

**V. Стипендии (с изключение на стипендиите на учащите се до завършване на средно образование, но не повече от 20-годишна възраст) .....лв.**

11. Известно ми е, че заявление-декларацията се подава след записване на детето/децата ми в осми клас, но не по-късно от 15 октомври за учебната 2020 – 2021 година.

12. Известно ми е, че ако детето/децата ми не постъпи/ят в училище, не продължи/продължат обучението си през втория учебен срок до завършване на осми клас, освен ако това е невъзможно поради здравословното му/им състояние, или до завършване на осми клас детето/децата са допуснали в рамките на един месец от учебната година отсъствия от 5 учебни часа, за които няма уважителни причини, ще възстановя получената част от помощта заедно със законната лихва.

13. Известно ми е, че за неверни данни и обстоятелства, посочени в заявление-декларацията, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

14. Информирани съм, че личните ми данни ще бъдат обработвани от Агенцията за социално подпомагане и нейните териториални поделения и ще бъдат предоставяни на трети лица единствено по повод отпускането и изплащането на еднократна помощ за ученици, записани в осми клас.

15. На основание чл. 74, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс давам писменото си съгласие Национална агенция за приходите да предостави на Агенцията за социално подпомагане необходимата данъчна и осигурителна информация единствено по повод отпускането и изплащането на еднократна помощ за ученици, записани в осми клас.

**Прилагам следните документи:**

1. Удостоверение за brutните месечни доходи на семейството за последните 12 календарни месеца, предхождащи месеца, през който е подадена заявление-декларацията;

2. Удостоверение, че детето/децата е/са записано/и като ученик/ци в осми клас на държавно или общинско училище, издадено от съответното училище;

3. Медицински протокол на ЛКК (в случаите по чл. ...., ал. ....);

4. Лична карта (за справка – при подаване на заявление-декларацията лично);

5. ....

6. ....

**Желая сумата да ми бъде преведена по:**

- касов път - чрез териториалните подразделения на „Български пощи“ ЕАД.....ДА/НЕ**
- банков път .....ДА/НЕ**

**IBAN**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Банка .....**

**Банков клон.....**

Декларирам, че посочената по-горе платежна сметка е лична с титуляр ....., обозначена е с Международен номер на банкова сметка (International Bank Account Number – IBAN), водена от доставчик на платежни услуги, лицензиран от БНБ и клонове на доставчици на платежни услуги, осъществяващи дейност на територията на страната.

Декларатор: 1. ....  
2. ....

Дата.....20.....г.

Гр. ....

Длъжностно лице, приело заявление-декларацията:.....

(име и фамилия, подпис)

Дата .....20... г., гр. ....

### ПОПЪЛВА СЕ ОТ ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ:

Семейството има/няма право на еднократна помощ за покриване на част от разходите в началото на учебната 2020 – 2021 г. в размер на .....лв. на основание чл. 12а, ал. .... от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците.

в т.ч.:

- ..... лв. (50% от размера – след влизане в сила на заповедта за отпускането на помощта);

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

- ..... лв. (50% от размера се изплаща в началото на втория учебен срок, ако детето продължава да посещава училище).

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

Мотиви при отказ: .....

.....

.....

.....

Име и фамилия, длъжност:..... - .....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

Съгласувал:

Име и фамилия, длъжност:.....

Подпис: .....

Дата .....20... г., гр. ....

#### **Указания за попълване и подаване на заявление-декларация**

Заявление-декларацията се попълва лично от лицата, отговарящи на условията на Закона и се подава по настоящ адрес пред съответната дирекция „Социално подпомагане“:

1. лично (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал);
2. чрез лицензиран пощенски оператор (необходимите документи се прилагат на хартиен носител в оригинал);
3. по електронен път с квалифициран електронен подпис (необходимите документи се прилагат сканирани като прикачен файл).

Към заявлението декларация следва да се прилагат и документите, посочени в образеца.